

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

Курский филиал Финуниверситета

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора

 О.В. Занина  
(подпись)

«30» 06 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 Бюджетный учет**

по специальности среднего профессионального образования

38.02.06 Финансы

форма обучения – очная

Курск – 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Срок получения образования – 2 года 10 мес. на базе основного общего образования.

Разработчик:

Бондарева Г.А., преподаватель Курского филиала Финуниверситета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Протокол от «27» июня 2025 г. № 10

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Г.А. Бондарева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Материально – техническое обеспечение	8
3.2. Информационное обеспечение реализации программы	8
3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)	8
3.2.2. Дополнительные источники	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.11 «Бюджетный учет» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины: изучение теоретических основ бюджетного учета, формирование умений в области ведения бухгалтерского (бюджетного) учета в учреждениях.

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ПК 1.2., ПК 1.3.	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; отражать факты хозяйственной жизни с финансовыми и нефинансовыми активами, обязательствами в учреждениях различных типов, формировать регистры бухгалтерского учета в секторе государственного (муниципального) управления; формировать бухгалтерскую и бюджетную отчетность учреждений различных типов, использовать в учете балансовые и забалансовые счета	нормативных документов по учету в бюджетной сфере (Бюджетный кодекс РФ, бюджетная классификация, федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора, инструкции, регламентирующие порядок учета в соответствии с действующим Единым планом счетов, инструкции по составлению отчетности); методик отражения в учете активов и обязательств; порядок осуществления расчетов по оплате труда с работниками государственных и муниципальных учреждений; отличий в организации учета финансовых и нефинансовых активов; особенностей налогообложения государственных (муниципальных) учреждений; особенностей формирования бухгалтерской и бюджетной отчетности учреждений различных типов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	102
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	82
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	44
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовой проект (работа) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ГОСУДАРСТВЕННОМ СЕКТОРЕ</b>		<b>66</b>	
<b>Тема 1. Содержание и организация бухгалтерского учета в государственном секторе</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Бухгалтерский учет в государственном секторе, его содержание, задачи, нормативно-правовое регулирование. 2. Требования к ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора. 3. Структура плана счетов, строение кода балансового счета.	<b>8</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ПК 1.2., ПК 1.3.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 2. Учет денежных средств и финансовых вложений в государственном секторе</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие финансовых активов и основы их учета. Счета бухгалтерского учета, предназначенные для учета денежных средств. 2. Порядок отражения в учете поступления наличных в кассу учреждения и их выбытия. Учет денежных документов. 3. Учет финансовых вложений.	<b>16</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ПК 1.2., ПК 1.3.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 3. Учет расчетов в государственном секторе</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Расчеты с дебиторами по доходам. Организация учета расчетов по выданным авансам.	<b>16</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10.,

	2. Расчеты с подотчетными лицами. Синтетический и аналитический учет расчетов по недостачам и иным доходам. Прочие расчеты с дебиторами. 4. Общий порядок учета обязательств. Расчеты по оплате труда. 5. Расчеты по принятым обязательствам. 6. Прочие расчеты с кредиторами.		ПК 1.2., ПК 1.3.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4. Учет нефинансовых активов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие нефинансовых активов, их оценка и организация учета. 2. Синтетический и аналитический учет нефинансовых активов. 3. Амортизация основных средств и нематериальных активов. 4. Учет материальных запасов. 5. Особенности учета готовой продукции.	<b>20</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ПК 1.2., ПК 1.3.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 5. Учет финансовых результатов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Общий порядок организации учета финансовых результатов. 2. Формы бухгалтерской отчетности.	<b>22</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10., ПК 1.2., ПК 1.3.
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>14</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>12</b>	
<b>Всего</b>		<b>102</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально – техническое обеспечение

Предусмотрены специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ООП, оснащенные оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся;
- техническими средствами обучения: компьютер преподавателя; мультимедиа-проектор; колонки для воспроизведения аудио.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания (ресурсы)

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16318-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530802>.

2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - URL: <https://www.consultant.ru>.

3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.

4. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07383-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/579845>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Жуклинец И.И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях, Москва-Юрайт 2017 г.

2. Справочно-правовая система «Гарант» - URL: <https://www.garant.ru>.

3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы - URL: <https://www.nalog.ru>.

4. Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://na.buhgalteria.ru>.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания, осваиваемые в рамках дисциплины</b>		
нормативных документов по учету в бюджетной сфере (Бюджетный кодекс РФ, бюджетная классификация, федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора, инструкции, регламентирующие порядок учета в соответствии с действующим Единым планом счетов, инструкции по составлению отчетности); методик отражения в учете активов и обязательств; порядок осуществления расчетов по оплате труда с работниками государственных и муниципальных учреждений; отличий в организации учета финансовых и нефинансовых активов; особенностей налогообложения государственных (муниципальных) учреждений; особенностей формирования бухгалтерской и бюджетной отчетности учреждений различных типов	Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала. Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	Устный опрос
	Критерии оценки результатов тестирования «5» - 85-100 % верных ответов; «4» - 69-84 % верных ответов; «3» - 51-68 % верных ответов; «2» - 50 % и менее	Тестирование

	Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д.); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств. Сформированы знания о правилах и порядке проведения фактов хозяйственной жизни и ведения бюджетного учета учреждениями.	Дифференцированный зачет
<b>Умения, осваиваемые в рамках дисциплины</b>		
использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; отражать факты хозяйственной жизни с финансовыми и нефинансовыми активами, обязательствами в учреждениях различных типов, формировать регистры бухгалтерского учета в секторе государственного (муниципального) управления; формировать бухгалтерскую и бюджетную отчетность учреждений различных типов, использовать в учете балансовые и забалансовые счета	<p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания</p> <p>Критерии оценивания результатов практических работ: Оценка 5 «отлично» - дано полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время. Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой</p>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач, проверка внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы</p>

	<p>ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 2 «неудовлетворительно» - решение неверное или отсутствует. Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Обучающийся не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p>	
--	--	--